

УТВЕРЖДЕНО

Главный врач

_____ Кузнецова С.В.
« ____ » _____ 2017г.

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Стоматологическая поликлиника г. Миасс»

I. Общие положения

1.1. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в ГБУЗ «СП г. Миасс» (далее соответственно - учреждение, работники, Порядок), разработан в соответствии со статьей 1.2. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.3. Работник, которому поступило предложение о совершении коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с Порядком.

1.4. Информация о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений может быть принята и от пациента путем письменного обращения в учреждение или получения сообщения на сайте учреждения.

II. Порядок уведомления

2.1. Работник при получении предложения о совершении коррупционного правонарушения, обязан незамедлительно, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить руководителю организации или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

2.2. Уведомление (приложение № 1 к Порядку) представляется в письменном виде в двух экземплярах.

2.3. Уведомление от пациента о склонении к совершению коррупционного правонарушения принимается в письменном и электронном видах.

2.3.1. В письменном виде уведомление может быть подано секретарю учреждения, либо передано в учреждение почтовым отправлением через ФГУП Почта России.

2.3.2. Электронное уведомление может быть принято на сайте учреждения по адресу: <http://stommiass74.ru/>.

2.3.3. Анонимные уведомления от пациентов к рассмотрению не принимаются.

III. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

3.1. В уведомлении указывается:

1) должность, фамилия, имя, отчество главного врача;

- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника; фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона обращающегося пациента;
- 3) все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;
- 4) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;
- 5) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 6) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 7) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 8) дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушений документы.
- 9) Дату составления уведомления и подпись обратившегося.

IV. Регистрация уведомлений

4.1. Секретарь учреждения ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

4.2. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о коррупционных правонарушениях (далее – Журнал).

4.3. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации докладывается работодателю, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, отдается обратившемуся для подтверждения принятия и регистрации уведомления.

4.4. По результатам рассмотрения уведомления в течении 3 рабочих дней принимается решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначается Комиссия, которая проводит проверку по факту обращения.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
о фактах обращения, в целях склонения
работников организаций к совершению
коррупционных правонарушений,

Образец

Главному врачу _____

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

_____ к работнику

_____ в связи с исполнением им должностных обязанностей

_____ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

_____ ;
(дата, место, время)

2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить работник

_____ ;
по просьбе обратившихся лиц)

3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ ;
склоняющем к коррупционному правонарушению)

4) _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,

_____ а также информация об отказе

_____ (согласии) работника принять предложение лица о совершении

_____ коррупционного правонарушения)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

_____ (дата)

Регистрация: № _____ от " __ " _____ 20__ г.

